



Arkivsak-dok. 19/00728-1
Saksbehandler Dagfinn Lunner

Saksgang
Fellesnemnd for kommunesammenslåing

Møtedato

Reglement for formannskapet.

Utkast til saksfremstilling for Fellesnemnda 20. mai 2019

Rådmannens innstilling:

Reglement for formannskapet datert 05.03.19 godkjennes.

Vedlegg:

Skriv inn vedlegg her

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Saksopplysninger:

Etter kommunelovens § 5-13 skal folkevalgte organer ha et reglement som fastsetter:

- a) Organets virkeområde og eventuell vedtaksmyndighet
- b) Tidsperioden som organet er opprettet for
- c) Eventuelle andre sentrale bestemmelser om organets virksomhet.

Aurskog-Høland kommunes reglement for formannskapet er fra 1995 med senere tillegg hva angår delegering av myndighet.

Rømskog kommune har hatt et felles reglement for kommunestyre og formannskap med siste endring i 2017.

Ved utarbeidelse av forslag til nytt reglement for formannskapet i den nye kommunen er det tatt utgangspunkt i A-H kommunes reglement, og det er sett hen til reglementet for kommunestyret som ble vedtatt i Fellesnemnda 4. mars d.å.

Foreliggende forslag til reglement for formannskapet er tilpasset ny kommunelov som gjøres gjeldende fra og med konstitueringen av nytt kommunestyre i 2019.

Endringer er markert med rød skrift. Det som foreslås strøket er streket over.

Formålsparagrafen

Det er viktig å påpeke at det faller naturlig at formannskapet er det nærmeste organet til å ivareta kommunale interesser, og at dette presiseres i reglementet. På den annen side er det viktig å

understreke at formannskapet ikke har mer myndighet enn det kommuneloven og kommunestyret har fastsatt.

Formannskapet har etter kommuneloven en særskilt rolle i økonomiforvaltningen, og skal legge fram innstillinger til kommunestyret. Formannskapet har etter dette et ansvar for å ivareta helhetsrollen og dermed det nærmeste ansvaret for å koordinere planlegging, drift og utvikling av kommunens virksomhet.

Formannskapets oppgaver

Formannskapet er etter kommuneloven pålagt å avgi innstilling til kommunestyret i økonomisaker.

Etter intensjonsavtalen er det sagt at formannskapet skal fungere som planutvalg. Dette innebærer blant annet at det er formannskapet som legger ut reguleringsforslag og kommunedelplaner på høring, godkjenner utbyggingsavtaler og gir dispensasjoner fra arealplaner. Det innebærer også at formannskapet er kommuneplanutvalg.

I Aurskog-Høland kommune ivaretar formannskapet rollen som planutvalg, men det er ikke satt som eget møte med egen protokoll.

I forslag til reglement for formannskapet er tatt inn at formannskapet er valgstyre, klagenemnd og administrasjonsstyre. Dette er en videreføring av praksis i kommunene.

Nærings- og tiltakspolitikk har alltid stått sentralt i kommunene, og det foreslås at dette videreføres og at det nedfelles i reglementet at formannskapet skal ha et særskilt ansvar for næringspolitikken.

Det er foreslått at formannskapet gis adgang til å fatte vedtak etter hasteparagrafen (kommunelovens § 11-8).

Det foreslås at formannskapet delegeres myndighet til å fastsette møteplan og årshjul som viser hvilke faste og årlige saker kommer til behandling.

Formannskapet har hatt myndighet til å uttale seg på vegne av kommunen og avgi høringsuttalelser. Denne ordningen foreslås videreført.

Det er foreslått at kommunestyret delegerer myndighet til formannskapet om å velge valgkomité for kommunale selskaper samt ad. hoc. Utvalg (arbeidsgrupper) for å kunne ta hånd om særskilte

Delegering av myndighet ellers til formannskapet:

Der foreslås at formannskapets myndighet etter lover og forskrifter, som fastsettes særskilt i egen sak om delegering av myndighet, ikke tas inn i reglementet, men henvises til delegeringsreglementet. Dette for å unngå at eventuelle endringer må redigeres inn flere steder.

Bestemmelsen om at formannskapet kan foreta suppleringsvalg tas ut da dette er tillagt kommunestyret 7-10.

Møter og saksbehandling

Saksbehandlingsreglene er redigert slik at de er tilpasset ny kommunelov.

Når det gjelder godkjenning og undertegning av protokoll foreslås de samme rutiner som for kommunestyret: Møteboka godkjennes elektronisk av møtelederen og 2 valgte medlemmene som på forhånd er valgt til det innen 3 virkedager.

Det vurderes som ikke nødvendig å lenger vise til et vedtak fra 2001 om behandling av saker undergitt lovbestemt taushetsplikt og unntatt offentlighet av andre grunner. Dette dekkes opp av dagens regelverk.

Fjernmøter og skriftlig saksbehandling

Det er en egen forskrift om å kunne avholde fjernmøter (telefonmøter) og ha skriftlig saksbehandling dersom det er knapp tid til å innkalle til ordinært møte. Det er kommunestyret som fastsetter om folkevalgte organer skal ha anledning til å avholde møter etter denne forskriften.

(Politisk delprosjekt drøfter om det skal være anledning til å benytte denne forskriften).

Det foreslås at kommunestyrets reglement gjelder så langt det passer.

Relevante bestemmelser:

Ny kommunelov.

Vurderinger:

Legges til senere.

Økonomiske vurderinger:

Ingen økonomiske konsekvenser.

Alternativer og konsekvenser:

Konklusjon: